

(বিভাগীয় অনাপত্তি (NOC) ফরম)
(সরকারি/ আধাসরকারি/ স্বায়ত্তশাসিত/ রাষ্ট্রীয় সংস্থা)
জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিস
বগুড়া

স্মারক নং: **২৪৫১৩৩/০৭/২৬৫২**

তারিখ: **২২/০২/২০১৭**

বিষয়ঃ- জনাব, **মো: নাছিম বান**

পিতা/স্বামী **মো: হাজি হাওলাদার**

এর আন্তর্জাতিক পাসপোর্ট করার জন্য বিভাগীয় অনাপত্তি প্রদান প্রসঙ্গে।

জনাব, **মো: নাছিম বান**

কার্যালয়ের নামঃ **উপজেলা শিক্ষা অফিস**

স্থায়ী/ অস্থায়ী পদেরনাম (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে ব্যক্তিগত পরিচিতি নম্বরসহ)ঃ-

শিবসদু, বগুড়া

সং: **উপজেলা শিক্ষা অফিস** রূপে নিযুক্ত আছেন। তাঁর একটি আন্তর্জাতিক পাসপোর্টের আবেদনপত্র প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতদসহ প্রেরিত হলো। পুলিশ বিভাগের মাধ্যমে ইতিপূর্বে তাঁর পূর্ব পরিচয় ও চর্চা প্রতিপাদিত হয়েছে/ ~~হয়নি~~ এবং তাঁর বিরুদ্ধে কিছুই বলার নাই।

২। উক্ত আবেদনকারীর জাতীয় পরিচয়পত্র নম্বর : **০৯৬৬৭৬ ২৫৫০ ৮২ ৫৫৯৩৩**

৩। উক্ত আবেদনকারীর অবসর গ্রহণের তারিখ : **২৬০২২০১২**

৪। উক্ত আবেদনকারী কর্মকর্তা/ কর্মচারী অদূর ভবিষ্যতে সরকারী/ ব্যক্তিগত কাজে বিদেশ গমনে ইচ্ছুক এবং তাকে ছুটি দেওয়া হবে। তাঁর বিদেশ অবস্থানকালীন অনুপস্থিতি কর্মরত অবস্থা বলে বিবেচিত হবে বিধায় তাঁকে ছাড়পত্রের আবেদন সুবিধাসমূহ প্রদানে কোন আপত্তি নাই।

৫। উক্ত আবেদনকারী কর্মকর্তা/ কর্মচারীর পরিবারবর্গের বিবরণ (নির্ভরশীল স্বামী/স্ত্রী এবং ১৫ বছরের নিচে অপ্রাপ্তবয়স্ক সন্তানদের পাসপোর্ট করার ক্ষেত্রে প্রযোজ্য) :

ক্রম নং	নাম	সম্পর্ক (/ (টিক) দিন)	জন্ম তারিখ ও বয়স
১	/	স্বামী / স্ত্রী	/
২	/	পুত্র / কন্যা	/
৩	/	পুত্র / কন্যা	/

৬। উক্ত আবেদনকারী এবং তার পরিবারের সদস্যবৃন্দ ইচ্ছা/ নিবেশাধিকার/ জনাসূত্রে/ বংশসূত্রে বাংলাদেশের নাগরিক



এন,ও,সি প্রদানকারী কর্মকর্তার
নামসহ সীল।
(মন্ত্রণালয়/অধিদপ্তর/পরিদপ্তর/বিভাগ/
কর্পোরেশন এর প্রধান কর্মকর্তা/
কমপক্ষে জেলার প্রধান কর্মকর্তা)

স্বাক্ষর : **হোসেন আলী**

নাম : **মো: হোসেন আলী**
জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিস
বগুড়া।

পদবী :

টেলিফোন নম্বর : **০৫১-৬৬০৭৩**

ওয়েব এড্রেস : **www.dpe.gov.bd**

ই-মেইল নম্বর : **dpeobogura@gmail.com**

২২/০২/১৭

প্রাপক,
পরিচালক/ উপ-পরিচালক/সহকারী পরিচালক,
বিভাগীয় পাসপোর্ট ও ভিসা অফিস/আঞ্চলিক পাসপোর্ট অফিস,

বগুড়া